**Returerklæring til brug for returnering af udstyr og komponenter**

**Generel information**

**Reparationer:**

* Udstyr der sendes til reparation, skal have en udfyldt returerklæring synligt påsat forsendelsen. Dette for at opnå sikkerhed for alle medarbejdere der kommer i berøring med udstyret.

Såfremt reparationer modtages retur uden at være rengjorte, vil KLINGER Danmark opkræve et gebyr for rengøring og viderefakturere dette til afsender.

**Varer retur:**

* Inden returerklæringen udfyldes, skal KLINGER Danmark A/S kontaktes for at få afklaret om varen kan tages retur.
  + Skaffevarer tages som udgangspunkt ikke retur, med mindre KLINGER Danmark kan returnere varen til leverandøren. Der opkræves et returgebyr svarende til returgebyr fra KLINGER Danmarks leverandør, samt fragt.
  + Lagervarer tages retur mod et gebyr på 20%. Såfremt returneringen skyldes en fejlekspedition fra KLINGER Danmarks side, vil der ikke blive pålagt gebyr.
  + Returvarer skal være i original emballage og ubrugt eller varen skal på anden måde være anvendelig for KLINGER Danmark eller salgsbar.
* Udstyr der sendes retur, skal have en udfyldt returerklæring synligt påsat forsendelsen.

OBS – der skal udfyldes en returerklæring for hver enkelt type vare der returneres.

**Reparation:**

|  |  |
| --- | --- |
| Udstyr har været anvendt i forbindelse med følgende produkt / medie: |  |
| Årsag til returnering |  |
| Udstyr skal være rengjort således, at det på ingen måde udgør sundhedsfare for de personer der kommer i berøring med det. | |

Udstyr skal emballeres hensigtsmæssigt med beskyttende og tæt indpakning, gerne i original emballage.

**Returnering af vare:**

|  |  |
| --- | --- |
| Årsag til returnering: |  |
| Kontaktperson hos KLINGER Danmark, der har godkendt returneringen: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Firmanavn: |  |
| Adresse: |  |
| Postnr. / By: |  |
| Telefonnr.: |  |
| Kontaktperson: |  |
| E-mail: |  |
| Dato: |  |
| Underskrift: |  |